



Emploi

Pour renforcer son équipe, la filière Action socioprofessionnelle (ASP) met au concours des postes de :

chargé-e-s de cours

Votre mission

- Collaborer au sein d'une petite équipe de 5-6 personnes
- Contribuer à l'élaboration des programmes de formation
- Elaborer des cours et supports adaptés à des professionnels
- Développer divers outils dans le respect du système qualité
- Dispenser l'enseignement de diverses matières à des adultes
- Assurer l'appui et le suivi nécessaires aux étudiant-e-s MSP
- Evaluer leurs compétences tant sur le terrain qu'à l'école
- Assumer la responsabilité d'une promotion (classe de 20 à 25)
- Conduire le personnel qui relève de votre mission spécifique
- Participer à diverses séances de la filière voire hors école
- Gérer votre propre formation continue à définir avec le RF
- Veiller à l'application des mesures de sécurité et santé au travail
- Veiller à la mise en oeuvre des mesures environnementales
- Œuvrer à toute autre activité dans le cadre de votre fonction

Votre profil

- Vous possédez un diplôme de Maître-sse socioprofessionnel-le et un certificat de praticien-ne formateur-trice ou équivalent / un brevet fédéral de formateur-trice d'adultes est un atout supplémentaire
- Vous justifiez d'une expérience diversifiée dans les domaines socioprofessionnel, de l'enseignement supérieur voire de la gestion de personnel
- Vous connaissez les champs d'activité du/de la MSP et celui plus global du domaine socioéconomique
- Vous développez des synergies avec différents partenaires internes et externes
- Vous rédigez de manière autonome divers documents et supports destinés aux étudiants et autres destinataires
- Vous maîtrisez les outils informatiques habituels (Word, Excel, PowerPoint, Outlook...) et utilisez volontiers de nouveaux
- Vous êtes de langue maternelle française / de bonnes connaissances en allemand sont un atout
- Vous êtes ouvert-e, créatif-ve, consciencieux-se, motivé-e

Taux d'activité	30 % - 40 %
Lieu de travail	Sion
Entrée en fonction	1^{er} mars 2016 ou à convenir

Renseignements et cahier des charges : M. Didier Fournier, responsable ad intérim de la filière ASP : tél. 027 606 42 33 / e-mail : didier.fournier@hevs.ch

Les personnes intéressées sont invitées à faire parvenir leur dossier complet jusqu'au **1^{er} janvier 2016** (date du timbre postal) à la **HES-SO Valais-Wallis, Service des ressources humaines, Référence 1019, Route du Rawyl 47, 1950 Sion**

