

# Formation continue informatique

## Access - Créer et utiliser sa base de données simples - Niveau 1 - Soirée

### Préambule

Ce cours vous permettra de comprendre et de créer les différents objets d'une base de données Access.

### Contenu

#### Création et utilisation d'une base de données

Créer une base de données Access

Ouvrir un objet de base de données dans différents modes d'affichage

Se déplacer dans les enregistrements

Formater une feuille de données

#### Création et modification de tables

Créer et modifier une table

Définir le type de champ

Définir les clés primaires

Propriétés des champs

Ajouter un masque de saisie prédéfini à un champ

Créer un champ liste de choix

#### Création et modification de requêtes

Trier les enregistrements selon un ou plusieurs critères, selon les opérateurs.

Propriétés des requêtes

Créer des regroupements

Extraire des moyennes, des sommes....

# Formation continue informatique

## Création et modification de formulaires

Créer et afficher des formulaires

Modifier les propriétés d'un formulaire et de ses contrôles

Ajouter un champ calculé

Modifier la source du formulaire

Utiliser les boutons de commande

## Affichage et organisation des informations

Saisir, modifier et supprimer des enregistrements

Trier des enregistrements

Filtrer des enregistrements

## Réalisation d'état

Créer et formater des états

Ajouter des contrôles calculés dans un état

Prévisualiser et imprimer un état

Créer des états avec plusieurs niveaux de regroupement.

Ajouter et modifier les entêtes et pieds de page

Modifier les propriétés d'un état et de ses contrôles

## Intégration avec d'autres applications

Importer des données dans Access

Exporter des données

Créer une page d'accès aux données simple

# Formation continue informatique

## Durée

6 soirées à raison d'une fois par semaine

## Titre obtenu

Une attestation vous sera remise en fin de formation

## Lieu

Les cours sont donnés dans nos salles de classe de Bellevue ou de TechnoPôle, à Sierre.