

Weiterbildung Informatik

EXCEL - Pivot-Tabellen

Vorwort

Pivot-Tabellen sind eines der mächtigsten Tools von Excel. Sie helfen uns, grosse Datenmengen nach bestimmten Kriterien zusammenzufassen. Wir können die Daten einer Pivot-Tabelle auch als Grafik in sogenannte Pivot-Chart umwandeln.

Ziel

Am Ende des Kurses sind Sie in der Lage, neben dem Aufsummieren von Daten noch eine Vielzahl von weiteren Berechnungen durchzuführen und mehrfach produktiver zu sein.

Programm

- Konzept einer Pivot-Tabelle
- Bedingungen für die Entwicklung einer Pivot-Tabelle
- Erstellen einer Pivot-Tabelle
- Microsoft Excel-Liste oder Datenbank
- Externe Datenquelle
- Tabellenkalkulationsbereich mit Beschriftung
- Eine andere Tabelle oder PivotChart
- Daten
- Spaltenzeilen-Seite
- Platzierung der Felder
- Daten anzeigen
- Filtern der Felder
- Optionen der Symbolleiste
- Möglichkeiten einer Pivot-Tabelle
- Berichtsformatierungsoption
- Pivot-Chart - Optionen
- Option zur Datenaktualisierung
- Details ein- und ausblenden
- PivotTable bearbeiten
- Ein Feld zum Datenbereich hinzufügen
- Feldeinstellungen
- Den Namen einer Zelle ändern
- Hinzufügen von Daten zur Pivot-Tabelle

Weiterbildung Informatik

- PivotTable-Symbolleiste
- Pivot-Tabelle-Assistent Option
- Gruppieren von Werten
- Zählelemente (Funktionen)
- Erstellen von Diagrammen aus einer Pivot-Tabelle

Kurs Dauer

½ Tag

Verleite Auszeichnung

Attestation/Kursbestätigung

Unterrichtsort

HES-SO Valais / Wallis, Standort Visp (Pflanzenstrasse 6), oder bei der Firma vor Ort