

FORMATION CONTINUE



hes. so prepared.

Développement Organisationnel
Certificate of Advanced Studies (CAS)

Haute École de Santé



Développement Organisationnel

Certificate of Advanced Studies (CAS)

> Concept général

**Conseiller et accompagner
l'organisation dans son dé-
veloppement salutogène.¹**

**Connaître et mettre en
pratique des théories, des
modèles et des instru-
ments d'interventions.**

Accompagner une organisation dans son développement, c'est avant tout l'appréhender comme un système vivant. Celui-ci met en lien des individus et des équipes en vue d'une mission, dans des contextes spécifiques. C'est également considérer que l'expertise se situe au sein même de l'organisation et que toute méthode d'intervention est co-construite et appliquée de manière à questionner le système et à favoriser son développement. Les participants acquièrent la capacité à concevoir, initier et piloter les processus de DO en tant que gestionnaire, consultant interne ou consultant externe. L'apprentissage se base sur les projets concrets des participants avec une mise en mouvement dans leur propre environnement.

Ce CAS ne se limite pas à la transmission de théories et d'outils. Il invite aussi à un développement personnel, visant à exercer (ou progresser vers) la posture nécessaire à l'accompagnement des processus DO.



¹ Selon A. Antonovsky la salutogénèse est une approche qui se concentre sur les facteurs favorisant la santé et le bien-être et non sur les causes des atteintes à la santé.

Organisation

Objectifs

- Percevoir l'organisation comme un système vivant, qui se développe continuellement dans son écosystème
- Comprendre le développement d'une organisation selon la salutogénèse
- Différencier le développement organisationnel de la gestion du changement
- Explorer le fonctionnement du système « organisation » au travers de théories et de modèles systémiques
- Articuler le développement organisationnel au travers des 3 trois portes d'entrée que sont : L'Individu-L'Equipe-L'Organisation
- Connaître des modèles de développement pour chacune de ces portes d'entrée avec des outils de travail
- Planifier, communiquer et conduire un accompagnement de développement organisationnel (= design d'intervention) en tenant compte des contraintes psychosociales
- Savoir établir un contrat d'accompagnement qui met en mouvement les acteurs-décideurs
- Ancrer les réflexions dans une pratique en général et plus particulièrement dans son propre projet
- Participer activement à des ateliers d'intervision et appliquer l'approche réflexive/méta tout au long de la formation
- Réfléchir sur son propre rôle et compétences dans l'accompagnement
- Construire sa posture de consultant dans un processus de développement organisationnel
- Documenter un cas concret d'accompagnement d'un système en développement et formuler un « concept de conseil » individuel

Public cible

Cadres responsables du développement de leur domaine dans une organisation. Entrepreneurs responsables de leur propre organisation. Consultants internes et externes qui accompagnent des organisations dans leur développement. Une expérience professionnelle de gestion ou de consultance de 5 ans est nécessaire.

Module 1 Comprendre l'organisation, l'équipe et l'individu comme des systèmes vivants qui se développent

3 crédits ECTS

5 jours

Les 5 jours
Immersion
en DO : CHF
2400.-

- » Immersion dans le Développement Organisationnel (DO)
 - Les modèles de base du DO de Trigon
 - Les théories systémiques évolutives
 - La salutogenèse comme base du développement
 - L'organisation dans son écosystème
 - La réflexion pratique sur sa propre organisation et ses contextes
- » Immersion dans le Développement de l'Individu (DI)
 - Le lien : attachement et séparation
 - La base de sécurité pour le développement
 - Les stades d'autonomisation de l'individu
- » Immersion dans le Développement de l'Equipe (DE)
 - Les deux types de tâche d'une équipe/groupe
 - Les 5 conditions d'existence d'une équipe
 - La sécurité psychologique – terreau pour l'intelligence collective
 - La cognition partagée – un agent de cohésion
 - Les stades de développement et de performance d'une équipe

Responsable de module : Anny Wahlen

Module 2 Savoir agir et accompagner l'organisation dans son développement

7 crédits ECTS

12 jours

- » Bases théoriques et pratiques du Développement Organisationnel (DO)
- » Sept processus de base du développement et leurs instruments respectifs, construits sur l'approche dialogique :
 - Processus de diagnostic
 - Processus de conception de l'avenir
 - Processus psychosocial
 - Processus d'apprentissage
 - Processus d'information
 - Processus de mise en œuvre
 - Processus de gestion du changement
- » Culture d'entreprise
- » Salutogenèse comme approche du développement
- » Dysfonctionnement et tension comme source de développement
- » Types d'organisation et leur spécificité
- » Analyse de la demande, contractualisation et évaluation systémique
- » Structure de projet DO interne
- » Pilotage du développement
- » Pilotage interne du processus DO
- » Assurance qualité

Responsables de module: Edoardo Ghidelli

Module 3 Développer et intégrer sa propre posture d'accompagnement

5 crédits ECTS

6 jours

- Posture spécifique du gestionnaire/consultant en DO
- Processus U appliqué à sa propre posture de conseil et d'accompagnement
- Création et conduite autonome d'un groupe d'intervention
- Conduite de son propre projet de DO
- Pilotage et animation d'un U-LAB

Responsable de module: Sibylle Heunert Doulfakar

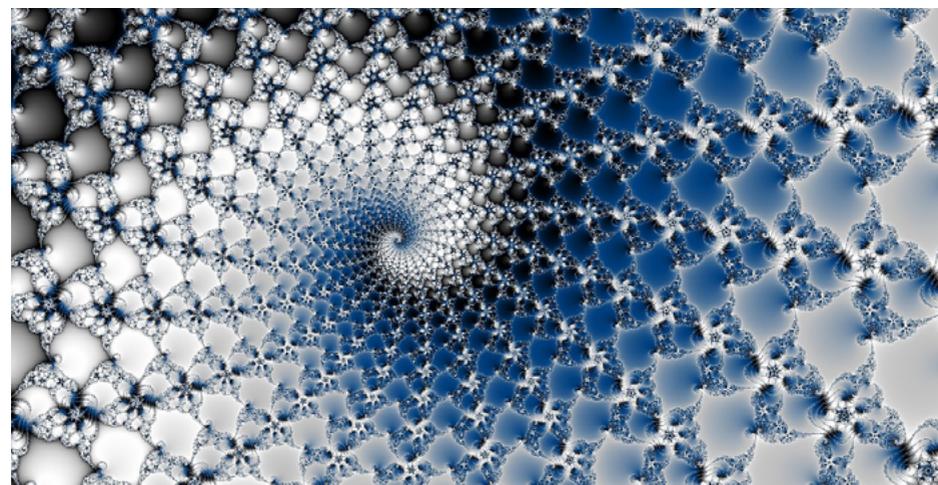
TC Travail de certification

3 crédits ECTS

Travail personnel

- Travail écrit sur « son propre concept de conseil »
- Documentation écrite sur un projet de DO accompagné ou vécu
- Animation d'un U-LAB
- Participation aux groupes d'intervention

Responsable de module: Rafaël Weissbrodt



Comité scientifique

- Rafaël Weissbrodt, ergonome, Professeur associé, HEdS - HES-SO Valais-Wallis
- Edoardo Ghidelli, Dipl.phil.-nat., conseiller en organisation et superviseur-coach avec Diplôme fédéral
- Sibylle Heunert Doulfakar, psychologue du travail et des organisations FSP-PSY4WORK.CH, conseillère en organisation et superviseur-coach avec Diplôme fédéral
- Andrea Lemay, Psychologue du travail et des organisations FSP-PSY4WORK.CH-SSCP, Psychologue d'urgence FSP, Coach, Formatrice, Conseillère
- Anny Wahlen, psychologue du travail et des organisations FSP-PSY4WORK.CH, consultante en DO

Coordination pédagogique

- Sophie Ley, Professeure HES ordinaire, Coordinatrice de la formation continue, HEdS - HES-SO Valais-Wallis
- Rafaël Weissbrodt, Professeur HES associé, HEdS - HES-SO Valais-Wallis, Responsable de projet

Renseignements pratiques

Durée de la formation

La formation comprend 200 heures de cours (y compris la soutenance du travail de certificat) réparties sur 23 jours pendant 1 an, à raison de 2 ou 3 jours consécutifs chaque mois, ainsi qu'un travail de certificat qui demande environ 90 heures de travail personnel. Les 5 jours d'immersion en DO peuvent être suivis isolément. Ils font l'objet d'une reconnaissance d'acquis lors d'une inscription au CAS complet. Ce CAS comprend en tout 3 modules et un travail de certificat, soit un total de 18 ECTS.

Coûts

- Finance d'inscription : CHF 200.- Ce montant reste acquis quelle que soit la décision d'admission
- CAS entier : CHF 9700.-

Inscription

Le formulaire d'inscription (format pdf) est à télécharger sur www.hevs.ch > Formations & Formation continue > Soins Infirmiers > CAS ou DAS concerné.

Les personnes intéressées transmettent leur dossier de candidature comprenant le bulletin d'inscription, une lettre de motivation, un curriculum vitae avec photo couleur et une copie de leur pièce d'identité ainsi que du/des diplômes professionnels reconnus à l'adresse de contact ci-contre. Un courrier de décision d'admission à la formation est adressé aux candidat-e-s environ 2 mois avant le début du cours. Le dossier de candidature complet (voir ci-dessus) doit nous parvenir avant l'échéance du délai d'inscription.

Facturation

La finance d'inscription vous est facturée dès réception de votre dossier de candidature. La facture relative à l'écolage vous est adressée après la confirmation d'admission à la formation.

Conditions générales et de désistement

Un dossier incomplet ne sera pas traité. Le Comité d'admission évalue votre dossier après l'échéance du délai d'inscription. Les dossiers admissibles sont ensuite triés par ordre d'arrivée, les dossiers refusés pour manque de place sont prioritaires à la session suivante.

Tout désistement doit être annoncé par écrit au secrétariat. En cas de désistement intervenant après la confirmation d'admission, 20 % de l'écolage reste dû. En cas de désistement intervenant moins de 10 jours avant le début du cours, la totalité de l'écolage est due.

La finance d'inscription de CHF 200.- est acquise dans le cadre d'une inscription complète ou d'une inscription à un ou plusieurs modules isolés. La finance d'inscription de CHF 300.- est acquise en cas de demande de reconnaissance d'acquis.

La finance d'inscription reste acquise en cas de désistement et quelle que soit la décision d'admission.

Contact

Haute Ecole de Santé
Centre de formation continue
Chemin de l'Agasse 5
1950 Sion

Tél. +41 58 606 84 50

fc.sante@hevs.ch

www.hevs.ch
rubrique « Formations & Formation continue »

Titre délivré

«Certificate of Advanced Studies HES-SO en Développement Organisationnel»



hes. so you.

HES-SO Valais-Wallis – Haute Ecole de Santé
Chemin de l'Agasse 5 – 1950 Sion
+41 58 606 84 50 – fc.sante@hevs.ch

hevs.ch/fc-heds |

swissuniversities



2022